

## REGLAMENTO DE USO DEL AULA VIRTUAL

### I. Responsabilidades del Participante

Como usuario de la plataforma educativa y del aula virtual solicitamos tomar en cuenta las siguientes pautas con el fin de obtener óptimos resultados en el desarrollo del curso.

a) El participante debe:

1. Mantenerse informado acerca de las lecturas, actividades y tareas del curso asistiendo diariamente, no menos de 3 veces por semana, durante la duración del curso.
2. Cumplir dentro del aula virtual con todas las tareas, foros y actividades detalladas por el programa académico y el docente, en el tiempo y forma establecidos. El incumplimiento de las tareas en tiempo y forma llevarán a una no-aprobación del curso.
3. Realizar el seguimiento evaluativo del Aula Virtual (Link "Calificaciones"), en donde se consignan los resultados de las evaluaciones parciales y finales.
4. Notificar al docente por escrito, si, por alguna razón excepcional, se encontrara en una circunstancia especial que le impidiera continuar con el curso y recibir así indicaciones de cómo proceder a partir de ese momento.
5. Realizar las actividades (Tareas, foros, exámenes en línea, etc.) en el tiempo programado por el docente caso contrario no tendrá derecho a reclamo y tendrá como nota 00.

b) El participante no debe:

1. Subir archivos, anunciar, o transmitir cualquier contenido ilegal, amenazador, abusivo, malicioso, agravante, difamatorio, vulgar, obsceno, pornográfico, invasivo de la privacidad, odioso, racial o étnicamente inaceptable y/o cualquier otro que generen responsabilidades civiles o penales;
2. Realizar actos ilegítimos que generen responsabilidades civiles o penales,
3. Suplantar la identidad de una persona o Institución o falsear su registración con una persona o entidad;
4. Falsificar encabezamientos o manipular identificadores para enmascarar el origen de cualquier contenido transmitido a través del servicio; Subir archivos, anunciar, o transmitir cualquier publicidad no solicitada, materiales de promoción,

"correo basura", "spam", "cadenas," o cualquier otra forma de petición u ofrecimiento, exceptuado en las áreas que se designan para tal propósito;

5. Subir archivos, anunciar, o transmitir cualquier material que contenga virus o cualquier otro código, archivos o programas diseñados para interrumpir, destruir o limitar la funcionalidad de cualquier software, hardware o equipo de computación y telecomunicaciones;
6. Interferir o interrumpir el servicio, o desobedecer cualquier requisito, procedimiento, política o regulaciones al presente servicio;
7. Acechar acosar a otro.
8. Coleccionar o guardar datos personales sobre otros usuarios.
9. Compartir los links de las clases online en ZOOM a terceras personas.
10. La Coordinación General de Formación en Línea tendrá derecho a eliminar cualquier contenido y a suspender el/los participante(s) que infrinja(n) este reglamento.

c) Sobre las actividades de evaluación a cargo del Participante

1. Las Tareas que se solicita al participante como requisito de aprobación deberá ser elaborado en forma individual. En el caso que pudiera desarrollarse en forma grupal, ello deberá ser tratado, justificado y autorizado por el docente.

## II. Políticas de abandono del curso

1. Bajo ninguna circunstancia existe posibilidad de recibir una devolución de la cuota de inscripción por abandono y/o por reprobación del curso (cursos con pago).